**ЛОГОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**ЛОГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Заседание - 44**

от26 декабря2023года№ 157

**О денежном содержании муниципальных служащих Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области**

Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Уставом Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

**Логовская сельская Дума
РЕШИЛА:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о денежном содержании муниципальных служащих Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

2.Решение Логовской сельской Думы Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области от 23декабря 2022 года № 110 «О денежном содержании муниципальных служащих Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области» считать утратившим силу.

3.Решение вступает в силу с01 января 2024 г и подлежит официальномуобнародованию.

**Председатель Логовской сельской Думы Федотов Е.А.**

###### Утверждено решением

Логовской сельской Думы

Логовского сельского поселения

Калачевского района

Волгоградской области

№ 157 от 26декабря 2023 г.

###### **П О Л О Ж Е Н И Е**

о денежном содержании муниципальных служащихЛоговскогосельского

поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение в соответствие с Уставом Логовскогосельского поселения Калачевскогомуниципального района Волгоградской области устанавливает систему денежного содержания муниципальных служащих Логовскогосельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальных служащих Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в администрации Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее - Логовского сельское поселение).

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему, определяемых в соответствии с Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД(ред. 30.06.2021) «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размерах, установленных настоящим Положением.».

3. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Логовскогосельского поселения, в следующих размерах:

1) должности, замещаемые на определенный срок:

главная группа должностей:

заместитель главы администрации Логовского сельского поселения –

10919рублей;

2) должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:

старшая группа должностей:

главный специалист администрации

Логовскогосельского поселения - 9870рублей;

ведущий специалист администрации

Логовскогосельского поселения -9831рублей;

младшая группа должностей:

специалист I категории администрации

Логовскогосельского поселения - 5829рублей.

4. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

4.1.ежемесячная надбавку к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

от 1 года до 5 лет -10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет -20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов;

4.2.ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

1) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы - от 100 до130;

2) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы - от70 до90;

3) муниципальным служащим, замещающим младшиедолжности муниципальной службы - от30 до50;

4.3.ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:

1)главная группа должностей:

муниципальный советник 1 класса-3276 рублей;

муниципальный советник 2 класса -3189 рублей;

муниципальный советник 3 класса -3111 рублей**;**

2) старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1 класса -2961рублей;

референт муниципальной службы 2 класса -2811рублей;

референт муниципальной службы 3 класса -2661 рублей:

3) младшая группа:

секретарь муниципальной службы 1 класса-2530 рублей;

секретарь муниципальной службы 2 класса -2350 рублей;

секретарь муниципальной службы 3 класса -2120 рублей;

4.4.ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, которая устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

4.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 33процентов должностного оклада;

4.6. денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере 2 должностных окладов;

4.7. материальная помощь в размере 2 должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, выплачиваемая, как правило, к отпуску;

5.Конкретный размер надбавки, указанной в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения, определяется с учетом условий, в которых муниципальный служащий выполняет служебные обязанности, уровня его профессиональной подготовки, деловых качеств и способностей самостоятельно выполнять особо сложные задачи, а также достигнутых им результатов в служебной деятельности.

При приеме гражданина на муниципальную службу со дня назначения на должность устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

Размер надбавки муниципальному служащему может изменяться по результатам служебной деятельности.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения условий службы муниципального служащего, профессионального уровня исполнения должностных обязанностей, объема и качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов служебной деятельности.

Размер надбавки муниципальному служащему может уменьшаться, но не менее чем до минимального размера, установленного для группы должностей, к которой отнесена замещаемая им должность.

Решение об установлении надбавки или изменении ее размера оформляется соответственно распоряжением администрацииЛоговскогосельского поселения.

6. Денежное поощрение муниципальных служащих по итогам службы за год производится с учетом их личного вклада в общие результаты работы пропорционально отработанному времени. Муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, денежное поощрение по итогам службы за год не выплачивается.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых распоряжением администрации Логовскогосельского поселения в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

8. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих Логоского сельского поселения сверх средств, направленных для выплаты должностных окладов , предусматриваются средства для выплаты ( в расчете на год):

- премий по результатам работы - в размере, не превышающим четырех должностных окладов на основании положения о премировании и письменного распоряжения главы администрации Логовского сельского поселения, в зависимости от личного вклада муниципального служащего:

- единовременное денежное вознаграждение к юбилейным датам (50,55,60,65 лет)