**АДМИНИСТРАЦИЯ** **ЛОГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

«20» декабря 2019 г. № 104

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

**Глава Логовского**

**сельского поселения Е.А. Федотов**

Утвержден

Постановлением администрации

Логовского сельского поселения

Калачевского муниципального района

Волгоградской области

# от «20» декабря 2019 г. № 104

ПОРЯДОК

**ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ЛОГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее Логовское сельское поселение) и состав информации, подлежащей включению в такой перечень.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Логовского сельского поселения - выпадающие доходы бюджета Логовского сельского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными нормативно-правовыми актами Логовского сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ Логовского сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Логовского сельского поселения;

куратор налоговых расходов Логовского сельского поселения – ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) Логовского сельского поселения, администрация Логовского сельского поселения, ответственная в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Логовского сельского поселения, за достижение соответствующих налоговым расходам Логовского сельского поселения целей муниципальных программ Логовского сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам Логовского сельского поселения.

3. Перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения формируется специалистом администрации Логовского сельского поселения (далее – Специалист) в соответствии с целями муниципальных программ Логовского сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Логовского сельского поселения, по форме, утверждаемой администрацией Логовского сельского поселения.

4. В перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения включается следующая информация:

1) наименование налога (сбора), по которому решением Логовской сельской Думы Логовского сельского поселения предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции в качестве мер муниципальной поддержки (далее - налоговая льгота);

2) наименование налоговой льготы;

3) реквизиты нормативного правового акта Логовского сельского поселения, предусматривающего налоговую льготу;

4) категория получателей налоговой льготы;

5) условия предоставления налоговой льготы;

6) наименование куратора налоговых расходов Логовского сельского поселения ;

7) наименование муниципальной программы Логовского сельского поселения, цели которой соответствуют налоговым расходам Логовского сельского поселения;

8) реквизиты нормативного правового акта Логовского сельского поселения, предусматривающего утверждение муниципальной программы Логовского сельского поселения, цели которой соответствуют налоговым расходам Логовского сельского поселения;

9) наименование и значение индикатора достижения цели муниципальной программы Логовского сельского поселения;

10) цель социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящаяся к муниципальным программам Логовского сельского поселения;

11) наименование и значение показателя достижения цели социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящейся к муниципальным программам Логовского сельского поселения;

12) реквизиты нормативного правового акта Логовского сельского поселения, предусматривающего цель социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящуюся к муниципальным программам Логовского сельского поселения, а также наименование и значение показателя ее достижения;

13) дата вступления в силу нормативного правового акта Логовского сельского поселения, устанавливающего налоговую льготу;

14) дата вступления в силу нормативного правового акта Логовского сельского поселения, отменяющего налоговую льготу (далее - информация, включенная в перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения).

5. Ежегодно, в срок до 01 ноября текущего года, Специалист администрации Логовского сельского поселения разрабатывает проект перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и направляет его на согласование кураторам налоговых расходов.

6. В срок до 10 ноября текущего финансового года проект перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения рассматривается кураторами налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходов Логовского сельского поселения по целям муниципальных программ Логовского сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам Логовского сельского поселения, и информируют Специалиста администрации Логовского сельского поселения о согласовании проекта перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения.

В случае если результаты рассмотрения проекта перечня не направлены Специалисту администрации Логовского сельского поселения в течение срока, указанного в абзаце первом данного пункта, проект перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения считается согласованным.

7. Согласованный кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения утверждается распоряжением администрации Логовского сельского поселения. Распоряжение размещается на официальном сайте администрации Логовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 01 декабря текущего финансового года.

8. В случае несогласия с проектом перечня налоговых расходов Логовского сельского поселения куратор налоговых расходов в срок, указанный в [абзаце первом пункта 6](#P53) настоящего Порядка, направляет в Специалисту администрации Логовского сельского поселения предложения по уточнению распределения налоговых расходов Логовского сельского поселения по целям муниципальных программ Логовского сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Логовского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам Логовского сельского поселения.

9. В срок до 20 ноября текущего финансового года Специалистом администрации Логовского сельского поселения осуществляется проведение согласительных процедур с данными куратора налоговых расходов Логовского сельского поселения.

По итогам завершения согласительных процедур, указанных в абзаце первом настоящего пункта, администрация Логовского сельского поселения утверждает своим распоряжением перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения и размещает его на официальном сайте администрации Логовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

10. В случае изменения информации, включенной в перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения (по причине принятия нормативного правового акта Логовского сельского поселения, предусматривающего введение и (или) отмену налоговой льготы, изменение срока действия налоговой льготы, понижение налоговых ставок, внесения изменений в муниципальную программу Логовского сельского поселения) куратор налоговых расходов Логовского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта Логовского сельского поселения, предусматривающего соответствующие изменения, направляет Специалисту администрации Логовского сельского поселения информацию о необходимости внесения изменений в перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения.

11. Администрация Логовского сельского поселения в течении 10 рабочих дней с даты получения Специалистом администрации Логовского сельского поселения информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, утверждает своим распоряжением соответствующие изменения, вносимые в перечень налоговых расходов Логовского сельского поселения, и размещает его на официальном сайте администрации Логовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".