**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛОГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

09 декабря 2015 г. № 144

**О внесении изменений в постановления администрации Логовского сельского поселения от 20.08.2012 г. № 48, от 20.08.2012 г. № 49,
от 15.10.2015 г. № 111, от 15.10.2015 г. № 110**

В целях организации исполнения требований ст. 23 Федерального закона от 01.11.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с пунктом 12 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Логовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

##

1. Внести в постановление администрации Логовского сельского поселения от 20.08.2012 № 48 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения Логовского сельской библиотекой Логовского сельского поселения»

1.1 Пункт .2.12 раздела 2 Административного регламента читать в новой редакции:

«2.12 Прием граждан осуществляется в специально выделенном для предоставления муниципальной услуги помещении.

Помещение должно содержать места для информирования, ожидания и приема граждан.

Помещение должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

У входа в помещение размещается табличка с наименованием помещения.

При возможности около здания администрации Логовского сельского поселения организуются парковочные места для автотранспорта. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

В помещении для ожидания заявителям отводятся места, оборудованные стульями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, должны быть хорошо освещены и оборудованы:

- информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация;

- стульями и столами для оформления документов.

К информационным стендам должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

На информационных стендах размещается следующая обязательная информация:

- номера телефонов, факсов, адрес электронной почты органов, предоставляющих муниципальную услугу;

- режим работы администрации Логовского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу;

- фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц (специалистов), осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;

- настоящий Административный регламент.

Помещение для приема заявителей должно быть оборудовано табличками с указанием кабинета и должности лица, осуществляющего прием. Место для приема заявителей должно быть оборудовано стулом, иметь место для написания и размещения документов, заявлений.

Рабочее место специалиста, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером, обеспечивающим доступ к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

В помещениях приема и выдачи документов должны быть созданы условия для осуществления приема граждан-инвалидов, в том числе слепых (слабовидящих), глухих (слабослышащих), передвигающихся с помощью кресел-колясок:

- помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами;

- обеспечены беспрепятственное передвижение и разворот специальных средств для передвижения кресел-колясок;

 - столы для инвалидов размещены в стороне от входа с наличием увеличивающего устройства и с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения кресел-колясок»

2. Внести в постановление администрации Логовского сельского поселения от 20.08.2012 № 49 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги«Выдача выписок из похозяйственной книги, справок и иных документов »

2.1 Дополнить п.2.12 раздела 2 Административного регламента абзацам следующего содержания:

«В помещениях приема и выдачи документов должны быть созданы условия для осуществления приема граждан-инвалидов, в том числе слепых (слабовидящих), глухих (слабослышащих), передвигающихся с помощью кресел-колясок:

- помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами;

- обеспечены беспрепятственное передвижение и разворот специальных средств для передвижения кресел-колясок;

 - столы для инвалидов размещены в стороне от входа с наличием увеличивающего устройства и с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения кресел-колясок.».

3. Внести изменения в постановление администрации Логовского сельского поселения от 15.10.2015 № 111 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача заключения о расположении объекта недвижимого имущества»

 3.1.Абзац 1 п.2.12 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения или перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности, для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской федерации о социальной защите инвалидов.

 3.2 п. 2.12 Административного регламента дополнить абзацам следующего содержания:

«В помещениях приема и выдачи документов должны быть созданы условия для осуществления приема граждан-инвалидов, в том числе слепых (слабовидящих), глухих (слабослышащих), передвигающихся с помощью кресел-колясок:

- помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами;

- обеспечены беспрепятственное передвижение и разворот специальных средств для передвижения кресел-колясок;

 - столы для инвалидов размещены в стороне от входа с наличием увеличивающего устройства и с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения кресел-колясок»

4. Внести Изменения в постановление администрации Логовского сельского поселения от 15.10.2015 г. № 110 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов от многодетных семей для постановки их на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков»

 4.1.Абзац 1 п.2.12 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения или перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности, для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской федерации о социальной защите инвалидов.

 4.2 п. 2.12 Административного регламента дополнить абзацам следующего содержания:

«В помещениях приема и выдачи документов должны быть созданы условия для осуществления приема граждан-инвалидов, в том числе слепых (слабовидящих), глухих (слабослышащих), передвигающихся с помощью кресел-колясок:

- помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами;

- обеспечены беспрепятственное передвижение и разворот специальных средств для передвижения кресел-колясок;

 - столы для инвалидов размещены в стороне от входа с наличием увеличивающего устройства и с учетом беспрепятственного подъезда и поворота специальных средств для передвижения кресел-колясок»

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Логовского сельского поселения

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 г.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Логовского**

**сельского поселения А.В.Братухин**